

Dienstverleningsovereenkomst tussen GVB Exploitatie BV en **Naam Opdrachtnemer** Beveiligings- en receptiediensten

Referentienummer: 2026-47

Datum: 5-8-26

Status: concept

Versie: 1.0 def.

Vertrouwelijkheidsniveau:

Openbaar

Inhoudsopgave

Artikel 1.	Voorwerp van de Overeenkomst	4
Artikel 2.	Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst	5
Artikel 3.	Prijzen	5
Artikel 4.	Betaling en facturatie	6
Artikel 5.	Uitvoering werkzaamheden	6
Artikel 6.	Contactpersonen	7
Artikel 7.	Ontbinding van de Overeenkomst	7
Artikel 8.	Wijzigingen in locaties en omvang dienstverlening	8
Artikel 9.	Verwerking van persoonsgegevens	8
Artikel 10.	Integriteit, belangenverstrengeling, omkoping, contacten en informatieplicht	9
Artikel 11.	Overname personeel en naleving arbeidsrechtelijke verplichtingen	10
Artikel 12.	Overige Voorwaarden	12
Artikel 13.	Slotbepalingen	12
Ondertekening		13
Bijlage(n)		14

Dienstverleningsovereenkomst inzake beveiligings- en receptiediensten

De ondergetekenden:

1. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, GVB Exploitatie B.V., statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te Amsterdam aan de Arlandaweg 106, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw C.J.G. Zuiderwijk en mevrouw A.M. Guldemon, beiden handelend in hun hoedanigheid van directeur van GVB Holding N.V., zijnde de statutaire directeur van GVB Exploitatie B.V., hierna te noemen: **"GVB"**;

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (en) [naam en functie ondertekenaar], hierna te noemen: **"Opdrachtnemer"**,

Hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

1. GVB met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van beveiligings- en gedurende een zekere tijd behoefte heeft aan een vaste afspraak met Opdrachtnemer;
2. GVB daartoe een overeenkomst wil sluiten waarin de voorwaarden voor de door Opdrachtnemer ten behoeve van GVB gedurende die looptijd te verrichten Diensten zijn vastgelegd (hierna te noemen: "Overeenkomst");
3. GVB een Europese aanbesteding (met als kenmerk: 2026-47) voor de gunning van deze Overeenkomst heeft uitgevoerd op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. GVB de Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
5. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat GVB met de opdracht wil bereiken;
6. In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op de door Opdrachtnemer ten behoeve van GVB te verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene inkoopvoorwaarden voor diensten en zaken van GVB 2018 die zijn gedeponneerd bij de Kamer van

Koophandel te Amsterdam op 26 juli 2018 onder nummer 34258788 (Hierna te noemen Algemene Inkoopvoorwaarden GVB). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Beschrijvend document: het/de document(en) van GVB met kenmerk 2026-47 waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de (uitvoering van) Dienst(en) gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure, de selectie- en gunningscriteria en het programma van eisen worden beschreven en toegelicht

Derde: een ondernemer waarop Opdrachtnemer een beroep doet voor de invulling van bekwaamheden en/of draagkracht om aan door GVB gestelde eisen te voldoen

Diensten: de door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst ten behoeve van GVB te verrichten werkzaamheden en/of diensten.

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding Beveiligings- en receptiediensten met kenmerk 2026-47 door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk

Prijzenblad: Het document waarin alle tussen Partijen overeengekomen prijzen voor uit te voeren Diensten zijn vastgelegd en dat als onderdeel van Bijlage F integraal onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 GVB verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten op het gebied van beveiligings- en receptiediensten zoals omschreven in het Beschrijvend document en de inschrijvingsdocumentatie, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De Diensten bestaan voornamelijk maar niet uitsluitend uit:

- Objectbeveiliging op kantoor- en bedrijfsgebouwen
- Toegangscontrole en receptiediensten
- Preventieve en signalerende beveiligingstaken
- Ondersteuning bij incidentafhandeling binnen de facilitaire context
- Rapportage en opvolging van beveiligingsmeldingen

1.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het latergenoemde:

1. Dit document;
2. SLA (Service Level Agreement);
3. de tijdens de aanbestedingsprocedure verstrekte Nota(s) van Inlichtingen;
4. het Beschrijvend document (kenmerk 2026-47) bestaande uit:
 - a. De Aanbestedingsleidraad zoals verstrekt via TenderNed;
 - b. Het Programma van Eisen met daarbij behorende bijlagen;
5. de Algemene Inkoopvoorwaarden GVB;
6. de Inschrijving van Opdrachtnemer.

Artikel 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 4 jaar, en gaat in per 1 april 2027 en eindigt derhalve op 31 maart 2031.
- 2.2 GVB is gerechtigd de Overeenkomst eenzijdig tweemaal te verlengen voor een periode van telkens 2 jaar.
- 2.3 Indien GVB de Overeenkomst (conform artikel 2.2) wenst te verlengen zal zij dit uiterlijk 3 maanden voor het einde van de initiële/dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk melden aan Opdrachtnemer. Indien een verlengingsoptie door GVB niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 van dit artikel bedoelde termijn/op dat moment geldende termijn.

Artikel 3. Prijzen

- 3.1 De Opdrachtnemer voert de in deze Overeenkomst gespecificeerde Diensten uit conform de overeengekomen tarieven zoals deze vastliggen in het Prijzenblad dat als Bijlage F deel uitmaakt van deze Overeenkomst.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van GVB.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen. Derhalve zijn de genoemde prijzen inclusief eventueel reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 3.4 In geval van een tariefsaanpassing wordt het indexatiepercentage als volgt vastgesteld:
 - 85% van het wijzigingspercentage wordt gebaseerd op de cao-index (cao-lonen) van de Cao Particuliere Beveiliging;
 - 15% van het wijzigingspercentage wordt gebaseerd op de Dienstenprijsindex (DPI; prijsindex 2021 = 100);
 - Voor managementfuncties geldt een afwijkende indexeringsregeling. Voor deze functies is de indexering niet gekoppeld aan de cao, maar volledig gebaseerd op de Dienstenprijsindex (DPI; prijsindex 2021 = 100), gelet op de afwijkende loonschalen en marktontwikkelingen.
- 3.5 De overeengekomen prijzen zijn vast en onveranderlijk gedurende het eerste jaar van deze overeenkomst. Daarna kunnen de prijzen voor het daaropvolgende contractjaar worden bijgesteld. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de maand voorafgaande aan het prijsvoorstel gehanteerd en vergeleken met het maandcijfer van de voorafgaande maand minus 1 jaar, waarbij deze laatste steeds wordt gesteld op 100%. Een verzoek tot indexering dient minimaal 3 maanden voor ingangsdatum schriftelijk te worden ingediend bij de contractmanager van GVB. Na schriftelijke goedkeuring door GVB, eventueel na consultatie van een externe adviseur, worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.

Als dit verzoek uitblijft of niet tijdig wordt ingediend, blijven de prijzen voor de komende (verlengings-)periode of komende contractjaar gelijk.

Artikel 4. Betaling en facturatie

- 4.1 Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van een factuur mits acceptatie door GVB van de overeenkomstig deze Overeenkomst verrichte Diensten heeft plaatsgevonden of conform het in dit artikel overeengekomen betaalschema.
- 4.2 Op de facturen dient verwezen te worden naar het inkoopordernummer van GVB en dient de juiste tenaamstelling te worden gehanteerd. Indien aan deze eisen niet wordt voldaan, wordt de factuur niet in behandeling genomen.
- 4.3 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen digitaal aan GVB. Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen naar crediteuren@gvb.nl onder vermelding van:
- GVB Exploitatie B.V.
T.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 2131
1000 CC AMSTERDAM
 - het betreffende inkoopordernummer
 - bovengenoemd contractnummer
 - periode van de verrichte prestatie(s)
 - omschrijving van de werkzaamheden
- bij extra werkzaamheden aanvullend:
- opgegeven kostenplaatsnummer
 - FB (SMP) aanvraagnummer
 - korte omschrijving van de werkzaamheden

Artikel 5. Uitvoering werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden, verband houdende met de overeengekomen Diensten zijn nader beschreven in het Beschrijven document.

Locatie uit te voeren werkzaamheden

- 5.2 De werkzaamheden, verband houdende met de Diensten worden in beginsel verricht op locatie(s) van GVB.
- 5.3 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
- 5.4 Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

Datum of periode uitvoeren werkzaamheden

- 5.5 Deze Overeenkomst treedt in werking op de datum waarop zij door beide Partijen is ondertekend. De implementatie- en transitiewerkzaamheden kunnen vanaf die datum aanvangen. De operationele uitvoering van de Diensten start op 1 april 2027.
- 5.6 De detailplanning voor het uitvoeren van de werkzaamheden wordt vastgesteld in overleg tussen GVB en Opdrachtnemer.
- 5.7 De planning en uitvoering van de werkzaamheden houdt rekening met de termijnen als genoemd in artikel 2 van deze Overeenkomst.

Rapportages

- 5.8 Opdrachtnemer verstrekt periodiek rapportages over de uitvoering van de Diensten. De inhoud, frequentie, vorm, prestatie-indicatoren en overige rapportagevereisten zijn nader uitgewerkt in de SLA.

Artikel 6. Contactpersonen

- 6.1 Contactpersoon voor GVB is
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 6.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden GVB binden de genoemde contactpersonen hun Partij niet.

Artikel 7. Ontbinding van de Overeenkomst

- 7.1 Onverminderd alle overige rechten van GVB, mag GVB, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6:265 BW en in aanvulling op het bepaalde in artikel 35 van de Algemene inkoopvoorwaarden GVB, de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien:
- Opdrachtnemer heeft gehandeld in strijd met artikel 10 van deze Overeenkomst;
 - Opdrachtnemer door een derde partij wordt overgenomen of elke andere directe of indirecte wijziging in de zeggenschapsverhouding in Opdrachtnemer die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is);
 - Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derde niet langer beschikt over de in de aanbesteding gestelde minimum- en selectie-eisen en er geen vervangende Derde partij is die aan de voorgaande voorwaarden voldoet.
 - Niet wordt voldaan aan de afspraken en KPI's zoals opgenomen in de Service Level Agreement (SLA) bijlage A.
- 7.2 Opdrachtnemer dient mee te werken aan een deugdelijke overgang naar een nieuwe Opdrachtnemer en Partijen dienen de overige verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst na te leven totdat GVB de uitvoering heeft ondergebracht bij een nieuwe Opdrachtnemer.

Artikel 8. Wijzigingen in locaties en omvang dienstverlening

- 8.1 Tijdens de looptijd van deze Overeenkomst zijn wijzigingen van locaties en omvang van deze dienstverlening niet uit te sluiten. Om die reden behoudt GVB zich het recht voor de opdracht te wijzigen zonder dat hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure hoeft te worden doorlopen.

Onder deze wijzigingsmogelijkheid vallen onder meer:

- het toevoegen van nieuwe locaties;
- het vervallen van bestaande locaties;
- verhuizing van activiteiten naar andere locaties;
- tijdelijke of permanente sluiting van locaties;
- renovatie-, verbouwings- of nieuwbouwprojecten;
- uitbreiding of vermindering van de benodigde beveiligings- en/of receptiediensten;
- wijziging van openingstijden, gebruiksfuncties of risicoprofielen van locaties.

GVB kan in voornoemde gevallen de omvang van de opdracht verhogen of verlagen en locaties toevoegen aan of verwijderen uit de Overeenkomst. Opdrachtnemer verleent hieraan medewerking tegen de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden en tarieven, dan wel tegen tarieven die op objectieve en transparante wijze worden afgeleid van de overeengekomen tarieven. Deze wijzigingen mogen niet leiden tot een verandering van de algemene aard van de opdracht, zijnde het leveren van beveiligings- en receptiediensten aan locaties van GVB.

- 8.2 De in de aanbestedingsstukken genoemde locaties, uren, inzetvolumes en afnamehoeveelheden zijn indicatief. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. GVB verstrekt geen garantie ten aanzien van het aantal locaties, het aantal in te zetten uren of de omzet die uit de overeenkomst voortvloeit.
- 8.3 GVB behoudt zich het recht voor om uitbreidingen van de dienstverlening, toevoegingen van locaties of andere onder deze herzieningsclausule vallende wijzigingen geheel of gedeeltelijk niet onder de Overeenkomst af te nemen. GVB kan ervoor kiezen dergelijke werkzaamheden als afzonderlijke opdracht aan één of meerdere andere partijen te verstrekken. Ten aanzien van deze opties wordt geen volumegarantie verstrekt.

Artikel 9. Verwerking van persoonsgegevens

- 9.1 Partijen zijn een Overeenkomst aangegaan voor het verrichten van beveiligings- en receptiediensten. In het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst kunnen door het personeel van Opdrachtnemer persoonsgegevens worden verwerkt. GVB kwalificeert voor deze verwerkingen als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het personeel van Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van GVB, binnen de door GVB ingerichte processen, werkvoorschriften en systemen. Partijen constateren dat onder deze omstandigheden geen sprake is van een verwerkersrelatie als bedoeld in artikel 28 AVG. Om de bescherming van persoonsgegevens te waarborgen komen Partijen de onderstaande bepalingen overeen.
- 9.2 De begrippen "persoonsgegevens", "verwerken", "betrokkene", "verwerkingsverantwoordelijke", "datalek" en overige privacyrechtelijke begrippen hebben de betekenis die daaraan wordt toegekend in de AVG en overige toepasselijke privacywetgeving.

- 9.3 GVB draagt er zorg voor dat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst plaatsvindt overeenkomstig de toepasselijke wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming.
- 9.4 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat haar personeel persoonsgegevens uitsluitend verwerkt voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer en haar personeel behandelen alle persoonsgegevens strikt vertrouwelijk en treffen passende maatregelen om ongeautoriseerde kennisneming, wijziging, verstrekking of verlies van persoonsgegevens te voorkomen. Tenzij GVB hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend of een wettelijke verplichting daartoe bestaat, mogen persoonsgegevens niet voor andere doeleinden worden gebruikt. Onder persoonsgegevens worden mede verstaan camerabeelden, incidentregistraties, aangiften en overige informatie die direct of indirect herleidbaar is tot natuurlijke personen.
- 9.5 Indien Opdrachtnemer of haar personeel een verzoek, klacht of vraag ontvangt van een betrokkene met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, verwijst Opdrachtnemer de betrokkene onverwijld door naar GVB en stelt zij GVB hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Opdrachtnemer verstrekt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van GVB geen inhoudelijke reactie aan de betrokkene, tenzij zij daartoe wettelijk verplicht is.
- 9.6 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat haar personeel dat in het kader van de Overeenkomst toegang heeft tot persoonsgegevens aantoonbaar is geïnstrueerd over de vertrouwelijke omgang met persoonsgegevens en gebonden is aan een passende geheimhoudingsverplichting.

Artikel 10. Integriteit, belangenverstrengeling, omkoping, contacten en informatieplicht

Naast het bepaalde in artikel 23 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van GVB is het volgende van toepassing:

- 10.1 Opdrachtnemer en GVB verplichten zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval wordt verstaan de gedragingen als bedoeld in het vierde tot en met zevende lid van dit artikel.
- 10.2 GVB heeft het recht om Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien GVB hiertoe de medewerking van Opdrachtnemer nodig heeft, zal Opdrachtnemer deze op eerste verzoek verlenen.
- 10.3 Indien Opdrachtnemer geen of onvoldoende medewerking verleent aan een screening is GVB gerechtigd deze Overeenkomst op te schorten of te beëindigen met inachtneming van haar wettelijke mogelijkheden en, indien van toepassing, deze integriteitsclausule.
- 10.4 Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van GVB bij of in het kader van Diensten of werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
- 10.5 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de algemene Inkoopvoorwaarden van GVB geldt dat Opdrachtnemer aan GVB elke overname van de onderneming van Opdrachtnemer en elke

wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is) meldt.

- 10.6 Opdrachtnemer zal GVB onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Opdrachtnemer kennis heeft genomen van het feit dat hij of bij de uitvoering van de opdracht betrokken medewerkers van Opdrachtnemer onderwerp zijn van strafrechtelijk onderzoek, onderzoek door een inspectiedienst van de overheid, onderzoek door de Autoriteit Consument en Markt (ACM) of dat tegen Opdrachtnemer of bij de uitvoering betrokken medewerkers van Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij strafvervolg is ingesteld.
- 10.7 Indien blijkt dat Opdrachtnemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, zal GVB de Opdrachtnemer schriftelijk in kennis stellen van de geconstateerde feiten en Opdrachtnemer in de gelegenheid stellen om in een hoor wederhoor gesprek de situatie te bespreken.
- 10.8 Indien ook na dit hoor en wederhoor gesprek blijkt dat Opdrachtnemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan GVB de Overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden en alle (precontractuele) onderhandelingen af te breken, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.1.
- 10.9 Het bovenstaande laat onverlet dat Opdrachtnemer c.q. GVB gehouden is alle wet- en regelgeving, na te leven, die zowel op hem als op de zakelijke relatie met Opdrachtnemer c.q. GVB van toepassing is.
- 10.10 GVB kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, indien blijkt dat op Opdrachtnemer ten tijde van inschrijving een of meer in de aanbestedingsstukken van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van toepassing was of nadien een of meer van die uitsluitingsgronden van toepassing zijn geworden, zonder tot enige vergoeding, onder welke titel dan ook, verschuldigd te zijn. Art. 2.87a van de Aanbestedingswet is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11. Overname personeel en naleving arbeidsrechtelijke verplichtingen

- 11.1 Opdrachtnemer erkent en aanvaardt dat bij aanvang van de werkzaamheden sprake kan zijn van een overgang van onderneming als bedoeld in artikel 7:662 e.v. Burgerlijk Wetboek, een contractwisseling, overgang van werkzaamheden of een andere situatie waarin op grond van wet- en regelgeving, cao-bepalingen, algemeen verbindend verklaarde bepalingen, sociale plannen, of anderszins verplichtingen ten aanzien van personeel van een voorgaande opdrachtnemer op Opdrachtnemer kunnen (komen te) rusten.
- 11.2 Opdrachtnemer is zelfstandig verantwoordelijk voor het onderzoeken, vaststellen en naleven van alle op hem rustende verplichtingen die voortvloeien uit een eventuele overgang van onderneming, contractwisseling, overgang van werkzaamheden of personele overname als bedoeld in het vorige lid.
- 11.3 Indien en voor zover Opdrachtnemer op grond van wet- en regelgeving, cao-bepalingen,

algemeen verbindend verklaarde bepalingen, sociale plannen of op basis van de relevante rechtspraak gehouden is medewerkers van een voorgaande opdrachtnemer in dienst te nemen of arbeidsvoorwaarden te respecteren, zal Opdrachtnemer deze verplichtingen volledig en tijdig nakomen.

- 11.4 Opdrachtnemer zal GVB ter zake van voornoemde verplichtingen volledig vrijwaren voor alle aanspraken van medewerkers, vakorganisaties, ondernemingsraden, voorgaande opdrachtnemers, opvolgende opdrachtnemers, uitvoeringsinstanties en andere derden, voor zover deze aanspraken verband houden met het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen als bedoeld in dit artikel.
- 11.5 Alle kosten, vergoedingen, achterstallige loonbetalingen, transitievergoedingen, pensioenverplichtingen, sociale lasten, boetes, wettelijke verhogingen, rente, proceskosten en overige arbeidsrechtelijke verplichtingen die voortvloeien uit of samenhangen met de in dit artikel bedoelde verplichtingen komen uitsluitend voor rekening en risico van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer daarover andere afspraken heeft gemaakt met de partij van wie de arbeidsrechtelijke verplichtingen worden overgenomen.
- 11.6 Op eerste verzoek van GVB zal Opdrachtnemer schriftelijk bevestigen welke maatregelen zijn getroffen om aan de in dit artikel bedoelde verplichtingen te voldoen en alle informatie verstrekken die GVB redelijkerwijs nodig heeft om vast te stellen dat Opdrachtnemer deze verplichtingen naleeft.
- 11.7 GVB geeft geen garantie of zekerheid dat sprake is of zal zijn van een overgang van onderneming, contractwisseling of enige andere verplichting tot overname van personeel. De beoordeling daarvan is uitsluitend afhankelijk van de toepasselijke wet- en regelgeving, cao-bepalingen en de feitelijke omstandigheden van het geval.
- 11.8 Opdrachtnemer zal gedurende de laatste zes maanden voorafgaand aan het einde van de Overeenkomst geen substantiële wijzigingen aanbrengen in de personele bezetting die structureel ten behoeve van GVB wordt ingezet, tenzij:
- a) dit noodzakelijk is voor een adequate bedrijfsvoering;
 - b) sprake is van omstandigheden die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen;
 - of
 - c) GVB hiervoor voorafgaand schriftelijk toestemming heeft verleend.
- Indien de initiële looptijd van de Overeenkomst is verlengd, geldt een termijn van 3 maanden voor het einde van de Overeenkomst ten aanzien van de verplichting(en) uit dit artikel.
- 11.9 Indien en voor zover op Opdrachtnemer toepasselijke wet- of regelgeving dan wel cao-Bepalingen voorschriften bevatten met betrekking tot overgang van onderneming, contractwisseling, overgang van werkzaamheden of overname van personeel, zal Opdrachtnemer alle redelijkerwijs benodigde medewerking verlenen aan GVB en een eventuele opvolgende opdrachtnemer.

Artikel 12. Overige Voorwaarden

- 12.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden GVB voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 12.2 Opdrachtnemer verklaart dat haar onderneming:
- a. niet gedreven wordt voor rekening van een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijk persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
 - b. niet voor meer dan 50% direct of indirect in handen is van een entiteit als bedoeld in sub a;
 - c. niet handelt namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld onder sub a of b;
 - d. niet gebruik maakt van een onderaannemer, leverancier of andere entiteit, waarbij de prestatie van deze betrokkene(n) (gezamenlijk) meer dan 10% van de onderhavige opdracht vertegenwoordigt terwijl tevens voor deze betrokkenen een van situaties geldt als bedoeld onder sub a-c.

Mocht blijken dat deze bepalingen (a-d) na het sluiten van deze Overeenkomst wel van toepassing zijn, is GVB gerechtigd de Overeenkomst zonder enige vergoeding verschuldigd te zijn per direct op te zeggen.

Artikel 13. Slotbepalingen

- 13.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 13.2 De algemene leverings- en verkoopvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel enige andere algemene of bijzondere voorwaarden, worden uitdrukkelijk door GVB van de hand gewezen en zijn door Partijen buiten toepassing verklaard.
- 13.3 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.
- 13.4 Deze Overeenkomst loopt van rechtswege af op de datum waarop alle verplichtingen uit deze Overeenkomst over en weer deugdelijk zijn nagekomen.

Ondertekening

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en ondertekend,

Namens GVB

Namens Opdrachtnemer

GVB Exploitatie B.V.

Naam Opdrachtnemer

.....
Door: C.J.G. Zuiderwijk
Functie: algemeen directeur

.....
Door: naam vertegenwoordiger
Functie: functie vertegenwoordiger

.....
Door: A.M. Guldemon
Functie: financieel directeur

Bijlage(n)

Bijlage A	Service Level Agreement (SLA)
Bijlage B	Nota van Inlichtingen dd
Bijlage C	Beschrijvend document bestaande uit: a. Aanbestedingsleidraad en bijlagen b. Programma van Eisen en bijlagen
Bijlage D	Algemene Inkoopvoorwaarden voor diensten en zaken GVB zoals die zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam op 26 juli 2018 onder nummer 34258788
Bijlage E	Inschrijving van Opdrachtnemer
Bijlage F	Prijzenblad